

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР

на время выполнения определенной работы

г. _____

« ____ » _____ 2020 г.

_____ в лице
_____, действующего на основании
_____, именуемый в дальнейшем
«Общество», с одной стороны, и гр. _____,
паспорт: серия _____, № _____, выданный _____, проживающий
по адресу: _____, именуемый в дальнейшем
«Работник», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий
договор, в дальнейшем «Договор», о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

1.1. Работник принимается на временную работу в Общество в качестве

_____.

1.2. Заработная плата Работника составляет _____ рублей в месяц.

1.3. Работник в период работы в Обществе подчиняется непосредственно

_____.

1.4. Настоящий трудовой договор заключается на время выполнения работы

_____ и действует с « ____ » _____
2020 г. Работа должна быть выполнена не позднее _____. По истечении
указанного срока действие настоящего договора прекращается, за исключением случаев,
указанных в п.1.7 и п.1.8 договора.

1.5. Работник обязан приступить к работе с « ____ » _____ 2020 г.

1.6. Место работы Работника: _____.

1.7. После выполнения работы, указанной в п.1.4 договора, настоящий трудовой договор может
быть продлен по соглашению сторон, или между ними может быть заключен новый трудовой
договор о приеме на временную или постоянную работу.

1.8. Действие трудового договора продлевается на неопределенный срок и Работник
приобретает статус постоянного работника, если трудовые отношения фактически
продолжаются и ни одна из сторон не потребовала их прекращения в нижеперечисленных
случаях:

- если по истечении срока действия договора работа, указанная в п.1.4, не будет выполнена;
- если после выполнения работы, указанной в п.1.4 договора, Работник продолжает выполнять
работу по данной специальности и квалификации.

1.9. Работа в Обществе является основным местом работы Работника.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Работник обязан:

2.1.1. Выполнять следующие должностные обязанности:

_____.

2.1.2. Соблюдать трудовую, производственную и финансовую дисциплину и добросовестно относиться к исполнению своих должностных обязанностей, указанных в п.2.1.1 настоящего трудового договора.

2.1.3. Беречь имущество Общества, не разглашать информацию и сведения, являющиеся коммерческой тайной Общества.

2.1.4. Выполнять качественно и своевременно поручения, задания и указания руководящих должностных лиц Общества, данных ими в соответствии с их компетенцией.

2.1.5. Не давать интервью, не проводить встречи и переговоры, касающиеся деятельности Общества, без разрешения его администрации.

2.1.6. Соблюдать требования по охране труда, технике безопасности и производственной санитарии.

2.1.7. В случае выполнения работы по договору, заключаемому Обществом с третьим лицом (Заказчиком), соблюдать условия такого договора и правила, действующие на территории Заказчика, при условии ознакомления работника с указанными документами под расписку.

2.1.8. Способствовать созданию благоприятного морального климата и рабочей обстановки в Обществе.

2.2. Общество обязуется:

2.2.1. Предоставить Работнику работу в соответствии с условиями настоящего трудового договора. Общество вправе требовать от сотрудника выполнения обязанностей, не обусловленных настоящим трудовым договором, только в случаях, предусмотренных действующим трудовым законодательством РФ.

2.2.2. Выплачивать заработную плату два раза в месяц не позднее _____ и _____ числа каждого месяца. Выплачивать заработную плату за все время отпуска не позднее, чем за _____ день (дня) до начала отпуска.

2.2.3. В случае направления работника для выполнения работы по договору, заключаемому Обществом с третьим лицом (Заказчиком), под расписку ознакомить работника с таким договором в части, касающейся условий выполнения работы, и правилами, действующими на территории Заказчика.

2.2.4. Обеспечить безопасные условия работы в соответствии с требованиями правил техники безопасности и законодательства о труде РФ.

2.2.5. Выдать Работнику экземпляр должностной инструкции.

2.2.6. Расследовать и вести учет несчастных случаев на производстве.

2.2.7. Выплачивать премии, вознаграждения в порядке и на условиях, установленных в обществе, оказывать материальную помощь с учетом оценки личного трудового участия Работника в работе общества.

2.2.8. В установленном порядке вносить записи в трудовую книжку Работника, хранить ее и выдать ее Работнику в день увольнения.

2.2.9. Осуществлять социальное страхование Работника на период действия трудового договора.

2.2.10. Выполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством.

3. РЕЖИМ РАБОТЫ

3.1. Работнику устанавливается _____ рабочая неделя продолжительностью _____ часов. Выходными днями являются _____. Работа в Обществе не производится в следующие праздничные дни: _____. Накануне праздничных дней, указанных выше, продолжительность работы сотрудников сокращается на 1 час. Если праздничному дню предшествует выходной день, то сокращения продолжительности рабочего дня не производится.

3.2. Режим рабочего времени устанавливается графиком сменности, утверждаемым администрацией Общества.

3.3. Работник может привлекаться к работе в ночное время (с 22 часов до 6 часов по местному времени) согласно графику сменности, утверждаемому администрацией Общества. За работу в ночное время дополнительно к заработной плате выплачивается компенсация в размере _____ часовой ставки за один час работы. Размер часовой ставки исчисляется путем деления суммы заработной платы на среднее количество рабочих часов в месяц.

3.4. В исключительных случаях Работник может привлекаться к сверхурочным работам, а также к работе в выходные и праздничные дни в порядке и с компенсацией, предусмотренными трудовым законодательством (предоставлением другого дня отдыха или, по соглашению сторон, в денежной форме).

3.5. Работнику ежегодно предоставляется отпуск с сохранением заработной платы продолжительностью _____ дней. Отпуск за первый год работы предоставляется по истечении одиннадцати месяцев непрерывной работы в Обществе. В случаях, предусмотренных трудовым законодательством, по просьбе Работника отпуск может быть предоставлен до истечения одиннадцати месяцев непрерывной работы в Обществе. Отпуск за второй и последующие года работы предоставляется в соответствии с очередностью предоставления отпусков, согласно утверждаемому руководителем Общества графика отпусков, составленному с учетом пожеланий работников о времени предполагаемого отпуска.

3.6. В случаях, предусмотренных законодательством, Работнику предоставляется дополнительный отпуск.

3.7. Замена отпуска денежной компенсацией не допускается, кроме случаев увольнения Работника, не использовавшего предоставленный отпуск.

3.8. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам, Работнику, по его заявлению, может быть предоставлен кратковременный отпуск без сохранения заработной платы.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Работником своих обязанностей, указанных в настоящем договоре, нарушения трудового законодательства, правил трудового распорядка, а также причинения Обществу материального ущерба, он несет дисциплинарную, материальную и иную ответственность согласно действующему законодательству.

4.2. Общество несет материальную и иную ответственность согласно действующему законодательству в случаях:

- увольнения без законного основания или с нарушением установленного порядка;
- причинения Работнику ущерба в результате увечья или иного повреждения здоровья, связанного с исполнением им своих трудовых обязанностей;
- в других случаях, предусмотренных законодательством.

В случаях, предусмотренных в законе, Общество обязано компенсировать Работнику моральный вред, причиненный неправомерными действиями Общества.

5. ПРЕКРАЩЕНИЕ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

5.1. Основанием для прекращения настоящего трудового договора являются:

5.1.1. Соглашение сторон.

5.1.2. Выполнение работы, указанной в п.1.4 настоящего договора, невозможность ее выполнения или истечение срока действия договора.

5.1.3. Призыв или поступление Работника на военную службу.

5.1.4. Расторжение трудового договора по инициативе Работника по основаниям, предусмотренным ст.ст. 31 и 32 КЗоТ РФ.

5.1.5. Расторжение трудового договора по инициативе Общества по основаниям, предусмотренным ст. 33 КЗоТ РФ.

5.1.6. Изменение существенных условий труда и (или) нарушения Обществом своих обязательств по настоящему трудовому договору.

5.2. Дополнительно к основаниям, перечисленным в п.4.1 настоящего договора, договор на выполнение временной работы, не продленный на неопределенный срок в порядке п.1.8, может быть расторгнут:

5.2.1. По инициативе Работника при условии письменного предупреждения последним Общества за три дня до даты предполагаемого расторжения.

5.2.2. По инициативе Общества в случае:

- приостановки работы в Обществе на срок более одной недели по причинам производственного характера, а также сокращения работы в Обществе – с выплатой выходного пособия, предусмотренного п.б.2;

- неявки на работу в течение более двух недель подряд вследствие временной нетрудоспособности – без выплаты выходного пособия;
- неисполнения Работником без уважительных причин обязанностей, возложенных на него настоящим трудовым договором – без выплаты выходного пособия.

5.3. Прекращение трудового договора не освобождает стороны от ответственности за его неисполнение или ненадлежащее исполнение.

6. ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ

6.1. На период действия настоящего трудового договора на Работника распространяются все гарантии и компенсации, предусмотренные действующим трудовым законодательством.

6.2. При расторжении договора по причине:

- призыва или поступления Работника на военную службу;
- отказа Работника от продолжения работы в связи с изменением существенных условий труда;
- болезни, препятствующей продолжению трудовой деятельности или утрате трудоспособности в результате несчастного случая на производстве;
- вследствие нарушения Обществом трудового законодательства или обязательств по настоящему договору.

Работнику выплачивается выходное пособие в размере _____.

7. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

7.1. Условия настоящего трудового договора носят конфиденциальный характер и разглашению не подлежат.

7.2. Условия настоящего трудового договора имеют обязательную юридическую силу для сторон. Все изменения и дополнения к настоящему трудовому договору оформляются двусторонним письменным соглашением.

7.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

7.4. Стороны руководствуются внутренними нормативными актами Общества (Положением о персонале, правилами внутреннего трудового распорядка и т. д.) только при условии ознакомления с ними Работника под расписку.

7.5. Споры между сторонами, возникающие при исполнении трудового договора, рассматриваются в порядке, установленном действующим законодательством.

7.6. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится в Обществе, а другой у Работника.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПЛАТЁЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Общество

Юр. адрес:

Почтовый адрес:

ИНН:

КПП:

Банк:

Рас./счёт:

Корр./счёт:

БИК:

Работник

Регистрация:

Почтовый адрес:

Паспорт серия:

Номер:

Выдан:

Кем:

Телефон:

9. ПОДПИСИ СТОРОН

Общество _____

Работник _____