

# ПОЛОЖЕНИЕ

## об условиях и порядке предоставления займов работникам и акционерам Закрытого акционерного общества

г. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет:

- условия и порядок предоставления займа работникам и акционерам Закрытого акционерного общества \_\_\_\_\_;
- порядок погашения займа;
- права и обязанности сторон.

### 2. УСЛОВИЯ ВЫДАЧИ ЗАЙМА РАБОТНИКУ

2.1. При предоставлении работнику займа, Обществом учитывается стаж работы и его вклад в деятельность Общества.

2.2. Заем может выдаваться работнику, проработавшему в обществе не менее \_\_\_\_\_-х лет .

2.3. В зависимости от трудового стажа работника устанавливается предельный срок погашения займа:

- для работников со стажем работы менее \_\_\_\_\_ лет предоставляется беспроцентный заем на срок не более \_\_\_\_\_ лет;
- для работников со стажем работы более \_\_\_\_\_ лет предоставляется беспроцентный заем со сроком погашения до \_\_\_\_\_ лет.

2.4. Предельный срок погашения займа может быть изменен решением Совета директоров Общества.

2.5. Сумма займа, предоставляемая работнику, зависит от его годового заработка:

- Для работника со стажем работы до \_\_\_\_\_ лет сумма займа не должна превышать суммы годового заработка за последний год работы с условием погашения займа в течении \_\_\_\_\_ лет.
- Для работника со стажем работы более \_\_\_\_\_ лет сумма займа не должна превышать суммы полуторогодового заработка за последний год работы с условием погашения займа в течении \_\_\_\_\_ лет.

2.6. Сумма займа, выдаваемая работнику может быть больше установленного п.2.5 размера по решению Совета директоров.

2.7. В отдельных случаях, по решению Совета директоров, заем может быть выдан только под обеспечение предусмотренное действующим законодательством РФ (например: под залог недвижимости, акций, поручительство от 2-3х физических или юридических лиц, или любое другое обеспечение).

### 3. УСЛОВИЯ ВЫДАЧИ ЗАЙМА АКЦИОНЕРУ

3.1. Сумма, а также срок погашения займа акционером утверждается Советом директоров Общества.

### 4. ПОРЯДОК ВЫДАЧИ ЗАЙМА

4.1. Вопрос о выдаче займа работнику или акционеру (далее по тексту Заемщику) решает Совет директоров общества на основании письменного заявления. В заявлении должны быть указаны Сумма займа и срок, в течение которого Заемщик обязуется его погасить.

4.2. В случае вынесения решения Советом директоров о выдаче займа Заемщику, Заемщик:

- знакомится с настоящим Положением;
- заключает договор займа с Обществом;
- подписывает личное обязательство;
- при получении суммы займа или его части, пишет расписку, подтверждающую получение денег.

Общество: выплачивает Заемщику Сумму займа в срок предусмотренный договором займа.

4.3. В случае выдачи займа под обеспечение, если заем выдается под залог акций, то оформляется:

- договор залога акций между Заемщиком и ЗАО \_\_\_\_\_ (в момент подписания договора займа с Обществом);
- совместно с Обществом регистрирует договор залога акций у Реестродержателя Эмитента не позднее \_\_\_\_\_ дней после подписания договора залога акций.

4.4. Если заем выдается под поручительство, то оформляется договор поручительства между Поручителями и ЗАО \_\_\_\_\_ в соответствии с действующим законодательством РФ одновременно с подписанием договора займа.

4.5. Если заем выдается под залог имущества (квартиры), то одновременно с подписанием договора займа заключается договор залога квартиры, либо иного другого имущества (по согласованию с Обществом). Договор залога имущества должен быть оформлен в соответствии с требованиями законодательства РФ.

4.6. Если заем выдается под любое другое обеспечение, стороны должны будут руководствоваться действующим законодательством РФ. Сумма обеспечения должна быть не менее \_\_\_\_\_ % процентов от Суммы займа.

## 5. ПОРЯДОК ПОГАШЕНИЯ ЗАЙМА РАБОТНИКОМ И АКЦИОНЕРОМ

- 5.1. Заемщик обязан вернуть Обществу сумму займа в срок и в порядке, которые предусмотрены настоящим положением, договором займа и личным обязательством.
- 5.2. Сумма займа, предоставляемая Заемщику, погашается путем выплат равных долей не позднее \_\_\_\_\_ числа каждого месяца, если договором займа, личным обязательством, приложениями или дополнениями к договору займа не предусмотрено иное. Договором займа может быть предусмотрено, что Сумма займа погашается путем удержания необходимой согласованной суммы из заработной платы работника или из суммы начисленных дивидендов по принадлежащим Заемщику акциям.
- 5.3. Сумма займа или соответствующая часть считается возвращенной Заемщиком в момент внесения ее в кассу Общества или в момент перечисления соответствующей суммы на банковский счет Займодавца. Списание денежных средств с банковского счета Заемщика не освобождает его от ответственности за возврат суммы займа, если эти средства не поступили на счет Общества.
- 5.4. Заемщик может погасить сумму займа досрочно.

## 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 6.1. В случае невыплаты Обществом суммы займа по независящим от Заемщика причинам в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней с момента предусмотренного в договоре займа, Общество обязано выплатить Заемщику пени в размере \_\_\_\_\_% от Суммы займа за каждый день просрочки.
- 6.2. В случае невыплаты Обществом суммы займа по независящим от Заемщика причинам в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней с момента предусмотренного в договоре займа Общество обязано оплатить пени, указанные в п.6.1 настоящего Положения, а договор займа расторгается автоматически.
- 6.3. В случае невыполнения Заемщиком условия договора займа о целевом использовании суммы займа, Общество вправе потребовать от заемщика досрочного возврата суммы займа и уплаты штрафа в размере \_\_\_\_\_% от суммы займа.
- 6.4. В случае не возврата суммы займа или его части в срок, указанный в договоре займа, личном обязательстве или настоящем положении, Заемщик уплачивает штраф в размере \_\_\_\_\_% от невозвращенной суммы займа за каждый день просрочки (сумма штрафных процентов может быть установлена в другом размере на основании соответствующего решения Совета директоров). При этом, если выдача займа Обществом вправе удовлетворить свои требования в полном объеме за счет имущества, служащего обеспечением обязательств Заемщика в соответствии с законодательством РФ.
- 6.5. В случае выдачи займа под залог имущества Заемщика, Займодавец вправе без дополнительного согласования с Заемщиком обратиться взыскание на предмет залога в случае просрочки возврата суммы займа или его части в срок, обусловленный условиями договора займа и личным обязательством Заемщика.
- 6.6. Заемщик обязан вернуть Сумму займа, при условии расторжения трудового договора с Обществом по следующим основаниям:
- по инициативе работника;

- в случае систематического неисполнения работником без уважительных причин обязанностей, возложенных на него трудовым договором или правилами внутреннего трудового распорядка общества, если к работнику ранее применялись меры дисциплинарного и общего воздействия;
- прогул (в том числе отсутствия на работе более трех часов в течении рабочего дня) без уважительных причин;
- появление на работе в нетрезвом состоянии, в состоянии наркотического или токсического опьянения;
- совершения по месту работы хищения (в том числе мелкого) государственного или общественного имущества, установленного вступившим в законную силу приговором суда или постановлением органа, в компетенцию которого входит наложение административного взыскания или применение мер общественного воздействия;
- отказ работника от продолжения работы в связи с изменениями существенных условий труда;
- вступление в законную силу приговора суда, которым работник осужден;
- однократное грубое нарушение трудовых обязанностей руководителем Общества, учреждения, организации (филиала, представительства, отделения и другого обособленного подразделения) и его заместителями;
- совершение виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если эти действия дают основание для утраты доверия к нему со стороны администрации.

6.7. Заем должен быть погашен в течение \_\_\_\_\_ дней с момента расторжения трудового договора работника с ЗАО \_\_\_\_\_ по основаниям перечисленным в п.6.6 настоящего положения.