

УЧРЕДИТЕЛЬНЫЙ ДОГОВОР

ассоциации

г. _____

« ____ » _____ 2020 г.

1. УЧРЕДИТЕЛИ АССОЦИАЦИИ

1.1. Учредители Ассоциации:

- Акционерное общество закрытого типа « _____ », зарегистрированное решением _____ от « ____ » _____ 2020 года, свидетельство о регистрации № _____, почтовый адрес:

_____;

- Открытое акционерное общество « _____ », зарегистрированное решением _____ от « ____ » _____ 2020 года, свидетельство о регистрации № _____, место нахождения:

_____;

- Закрытое акционерное общество « _____ », зарегистрированное решением _____ от « ____ » _____ 2020 года, свидетельство о регистрации № _____, место нахождения:

_____;

- Совместное предприятие « _____ », товарищество с ограниченной ответственностью, зарегистрированное решением _____ от « ____ » _____ 2020 года, свидетельство о регистрации № _____, место нахождения:

_____;

руководствуясь Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях» №7-ФЗ от 12.01.96 г., Уставом выражают намерение создать в Российской Федерации, в г. _____, Ассоциацию « _____ », именуемую далее по тексту «Ассоциация».

2. НАИМЕНОВАНИЕ, МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ, СРОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Полное официальное название Ассоциации на русском языке – «Ассоциация _____».

2.2. Местонахождение Ассоциации: _____.

2.3. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации.

- 2.4. Ассоциация создается без ограничения срока деятельности.
- 2.5. Официальным рабочим языком Ассоциации является русский язык.

3. ЧЛЕНСТВО

- 3.1. Членами Ассоциации могут быть юридические лица. Членами Ассоциации являются Учредители, а также вступившие новые юридические лица, внесшие вступительный годовой взнос и выполняющие положения Устава и учредительного договора.
- 3.2. Члены Ассоциации сохраняют свою юридическую и экономическую самостоятельность.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ

- 4.1. Члены Ассоциации имеют право:
 - 4.1.1. Участвовать в управлении делами Ассоциации.
 - 4.1.2. Получать информацию о деятельности Ассоциации, ее планах, программах.
 - 4.1.3. Запрашивать у органов управления Ассоциации информацию о состоянии выполнения решений Общего собрания Ассоциации и своих предложений.
 - 4.1.4. Вносить предложения в повестку дня на Общих собраниях членов Ассоциации.
 - 4.1.5. Обращаться в руководящие органы Ассоциации по любым вопросам, связанным с ее деятельностью.
 - 4.1.6. Получать от Ассоциации консультативную, методическую, юридическую и иную помощь.
 - 4.1.7. Пользоваться приоритетным правом обслуживания информационной базой Ассоциации, производимой Ассоциацией продукцией и услугами, первоочередным правом участия в проводимых Ассоциацией мероприятиях.
 - 4.1.8. Пользоваться льготами, скидками и услугами, определенными для членов Ассоциации Общим собранием.
 - 4.1.9. Пользоваться на договорных началах услугами создаваемых в рамках Ассоциации предприятий и организаций.
 - 4.1.10. Передавать имущество в собственность Ассоциации.
 - 4.1.11. Получать в случае ликвидации Ассоциации часть ее имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, в размере своего имущественного вноса.
- 4.2. Члены Ассоциации обязаны:
 - 4.2.1. Соблюдать положения Устава и регламентов;
 - 4.2.2. Принимать участие в деятельности Ассоциации;
 - 4.2.3. Своевременно вносить периодические (ежегодные) и целевые взносы, размер которых определяется Общим собранием членов.
 - 4.2.4. Предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с ее деятельностью.

4.3. Ущерб, причиненный Ассоциацией по вине его членов, возмещается им в полном объеме по решению Общего собрания Ассоциации. Суммы, подлежащие внесению в возмещение причиненного им ущерба, вносятся на расчетный счет не позднее ___ дней со дня принятия решения.

4.4. Член Ассоциации, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Ассоциацией, а также, препятствующий своим действием или бездействием нормальной работе Ассоциации, может быть исключен из нее по решению Общего собрания.

5. УСТАВНЫЙ ФОНД АССОЦИАЦИИ

5.1. Начальный уставный фонд Ассоциации составляет _____ рублей:

- Открытое акционерное общество « _____ » вносит _____ рублей – _____ % уставного фонда;
- Закрытое акционерное общество « _____ » вносит _____ рублей – _____ % уставного фонда;
- Совместное предприятие « _____ » товарищество с ограниченной ответственностью вносит _____ рублей – _____ % уставного фонда;
- Акционерное общество закрытого типа « _____ » вносит _____ рублей – _____ % уставного фонда.

6. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА ЧЛЕНОВ

6.1. Членами Ассоциации могут быть любые юридические лица, признавшие ее Устав.

6.2. Прием нового члена Ассоциации осуществляется Общим собранием Ассоциации на основании поданного им заявления на имя Председателя Общего собрания. Председатель Общего собрания представляет заявителя на ближайшем со дня подачи заявления Общем собрании членов.

6.3. Заявитель обязан в течение _____ дней со дня принятия решения Общим собранием Ассоциации о приеме в члены Ассоциации, внести вступительный и ежегодный взносы.

6.4. Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам.

6.5. Выход члена из Ассоциации осуществляется путем подачи письменного заявления. При этом Ассоциация определяет сроки возврата имущества, производит финансово – кредитные расчеты по договорам, которые он заключил с Ассоциацией. Вступительные и целевые взносы члена Ассоциации, выходящего из Ассоциации, возврату не подлежат.

7. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ

7.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов (их представителей). Норма представительства от каждого Учредителя – один представитель с правом одного голоса. Компетенция Общего собрания учредителей и порядок принятия им решений определены Уставом Ассоциации.

7.2. Общее собрание избирает Председателя Общего собрания сроком на один квартал.

7.3. Исполнительным органом Ассоциации является Администрация.

7.4. Администрацию возглавляет – Исполнительный директор, также избираемый на Общем собрании учредителей, сроком на один год. Компетенция Исполнительного директора определена Уставом Ассоциации.

8. КОНТРОЛЬ ЗА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

8.1. Бухгалтерский учет, статистическую отчетность и проведение финансовой ревизии Ассоциации осуществляет аудиторская фирма.

9. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ, СВЯЗАННЫХ С ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АССОЦИАЦИИ

9.1. Споры Ассоциации с российскими и иностранными юридическими лицами решаются в соответствии с действующим законодательством. Положения статей настоящего договора имеют законную силу при рассмотрении любых спорных вопросов в судебных и иных органах по Российскому законодательству.

10. ПОДПИСИ УЧРЕДИТЕЛЕЙ

От Открытого акционерного общества «_____»:

_____.

От Закрытого акционерного общества «_____»:

_____.

От Совместного предприятия «_____» товарищества с ограниченной ответственностью: _____.

От Акционерного общества закрытого типа «_____»:

_____.