

# ПОЛОЖЕНИЕ

## о филиале общества с ограниченной ответственностью

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Филиал «\_\_\_\_\_» (далее по тексту «Филиал») Общества с ограниченной ответственностью «\_\_\_\_\_» (далее по тексту «Общество») создан на основании решения \_\_\_\_\_ Общества «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г. и действует в соответствии с Гражданским Кодексом РФ, другими правовыми актами, Уставом Общества и настоящим положением.

1.2. Полное наименование филиала на русском языке: Филиал Общества с ограниченной ответственностью «\_\_\_\_\_».

1.3. Место нахождения филиала: \_\_\_\_\_.

### 2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Филиал создан в целях: \_\_\_\_\_.

2.2. Предметом деятельности филиала является:

\_\_\_\_\_.

### 3. ПРАВОВОЙ СТАТУС ФИЛИАЛА

3.1. Филиал является обособленным подразделением Общества с ограниченной ответственностью «\_\_\_\_\_», расположенным вне места нахождения Общества и осуществляющий все его функции, в том числе функции представительства.

3.2. Филиал не является юридическим лицом, действует на основании утвержденного Общим собранием Общества Положения. Общество наделяет филиал основными и оборотными средствами и другим имуществом для осуществления хозяйственной, коммерческой и иных видов деятельности, которое учитывается отдельном балансе. Баланс Филиала входит в баланс Общества.

3.3. Руководитель Филиала назначается Генеральным директором Общества и действует на основании доверенности, выданной Обществом.

3.4. Филиал осуществляет деятельность от имени Общества. Ответственность по всем обязательствам, принятым на себя Филиалом в пределах его компетенции несет Общество.

3.5. Филиал открывает счета в банках в установленном порядке. Количество и виды счетов, которые может иметь Филиал, определяются действующими правовыми актами.

3.6. Филиал имеет печать, штампы и бланки со своим наименованием и указанием на принадлежность Филиала Обществу.

3.7. Филиал осуществляет все виды внешнеэкономической деятельности от имени Общества в установленном законодательством порядке.

#### **4. ИМУЩЕСТВО ФИЛИАЛА**

4.1. Имущество Филиала образуется из средств, закрепленных за ним Обществом или переданных Филиалу по иным основаниям, а также денежных и материальных средств, приобретенных в ходе его хозяйственной деятельности. Имущество, числящееся на балансе Филиала, является собственностью Общества.

#### **5. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА**

5.1. Филиал осуществляет финансово-хозяйственную деятельность на условиях, определяемых Обществом и указанных в настоящем Положении и доверенности, выдаваемой Директору.

5.2. В пределах, определяемых настоящим Положением, Филиал самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность. Общество вправе расширить либо ограничить полномочия Филиала в сравнении с указанными в настоящем Положении.

5.3. Филиал осуществляет распоряжение имуществом и средствами, получаемыми им в результате собственной хозяйственной деятельности в Порядке, установленном настоящим Положением, а также решениями компетентных органов управления Общества.

5.4. В пределах, предоставленных ему полномочий, Филиал вправе заключать хозяйственные договоры и совершать иные сделки. Филиал несет ответственность по заключаемым им сделкам, закрепленным за ним имуществом. При недостаточности имущества Филиала претензии кредиторов удовлетворяются за счет иного имущества Общества.

5.5. Филиал реализует свою продукцию, работы, услуги по ценам и тарифам, установленными Обществом.

5.6. Филиал осуществляет все виды хозяйственной деятельности, направленные на решение уставных задач Общества в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации.

5.7. Итоги деятельности Филиала отражаются в его балансе, в отчете о прибылях и убытках, а также годовом отчете Общества.

5.8. Хозяйственный год Филиала совпадает с хозяйственным годом Общества.

#### **6. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ**

6.1. Руководство деятельностью Филиала осуществляет Директор, назначаемый Генеральным директором Общества. Директор филиала действует на основании доверенности, выдаваемой и подписываемой Генеральным директором Общества.

6.2. Общество осуществляет следующие функции по управлению Филиалом:

- определяет основные направления его деятельности, утверждает планы и отчеты об их выполнении;
- вносит изменения и дополнения в настоящее Положение, принимает новое Положение;
- осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Филиала;
- назначает и увольняет Директора по основаниям, предусмотренным законом;
- определяет структуру Филиала;

- устанавливает размеры, формы и порядок надления Филиала имуществом, денежными и иными средствами;
- утверждает годовые отчеты по результатам деятельности, определяет порядок распределения прибыли и покрытия убытков;
- принимает решение о прекращении деятельности Филиала, назначает ликвидационную комиссию, утверждает ликвидационный баланс.

### 6.3. Директор филиала:

- по доверенности действует от имени общества в пределах полномочий, определяемых настоящим Положением и выданной ему доверенности;
- осуществляет оперативное руководство деятельностью Филиала в соответствии с утвержденными Обществом планами;
- представляет интересы Общества в лице Филиала в отношениях с другими предприятиями, организациями, учреждениями и гражданами Российской Федерации и за рубежом;
- распоряжается средствами филиала в пределах и в порядке установленными настоящим Положением и доверенностью;
- в рамках хозяйственной деятельности Филиала самостоятельно совершает сделки от имени Общества, если сумма сделки не превышает \_\_\_\_\_ рублей. Сделки на сумму свыше \_\_\_\_\_ рублей, а также любые сделки по отчуждению недвижимого имущества (за исключением сделок по сдаче имущества в аренду) Директор вправе совершать только после предварительного согласия Генерального директора Общества.
- в пределах имеющихся полномочий, издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для всех работников Филиала;
- открывает счета в банках;
- принимает на работу и увольняет с работы работников Филиала в соответствии со штатным расписанием Филиала, применяет к ним меры поощрения и налагает на них взыскания в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и действующим трудовым законодательством Российской Федерации;
- совершает иные действия, необходимые для достижения целей и задач Филиала.

## 7. КОНТРОЛЬ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

7.1. Проверка финансово-хозяйственной и деятельности Филиала осуществляется Ревизионной комиссией Общества.

7.2. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Филиала может осуществляться аудиторами (аудиторскими организациями) на основании заключенных с ними договоров.

7.3. Члены ревизионной комиссии Общества и аудиторы вправе требовать от должностных лиц Филиала предоставления им всех необходимых материалов, бухгалтерских или иных документов и личных объяснений.

7.4. Члены Ревизионной комиссии Общества и аудиторы направляют результаты проведенных ими проверок в \_\_\_\_\_ Общества.

7.5. Ревизионная комиссия Общества и аудиторы составляют заключение по годовым отчетам Филиала. Без заключения Ревизионной комиссии или аудиторов Общество не вправе утверждать результаты хозяйственной деятельности филиала.

## 8. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

8.1. Филиал учитывает результаты своей деятельности, ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Баланс Филиала входит в баланс Общества.

8.2. Главный бухгалтер Филиала несет ответственность и пользуется правами, установленными для главных бухгалтеров предприятий и организаций. Главный бухгалтер Филиала подчиняется непосредственно Директору Филиала и подотчетен главному бухгалтеру Общества.

## 9. ПЕРСОНАЛ ФИЛИАЛА

9.1. Отношения работников Филиала, возникшие на основе трудового договора, регулируются Российским трудовым законодательством и положением о персонале Филиала, утверждаемым Директором.

9.2. Структуру и штатное расписание Филиала утверждает \_\_\_\_\_ Общества по представлению Директора Филиала.

9.3. Директор Филиала разрабатывает Положение о персонале, в котором предусматривается порядок найма и увольнения работников, формы и системы оплаты труда, распорядок рабочего дня, сменность работы, порядок предоставления выходных дней и отпусков и другие вопросы. Условия оплаты труда, продолжительность ежегодных отпусков, меры социальной защиты работников не должны быть хуже условий, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации.

## 10. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

10.1. Деятельность Филиала прекращается:

- по решению \_\_\_\_\_ Общества;
- при ликвидации Общества по любым, предусмотренным законом основаниям.

10.2. Ликвидация Филиала производится ликвидационной комиссией, создаваемой Обществом либо (в случаях, установленных законом) – назначенной компетентным государственным органом.

10.3. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Филиала. Ликвидационная комиссия оценивает наличное имущество Филиала, выявляет дебиторов и кредиторов Общества, отношения с которыми были установлены в процессе деятельности Филиала, и рассчитывается с ними, принимает меры к оплате долгов Филиала третьим лицам, а также составляет ликвидационный баланс и представляет его Обществу.

10.4. Имеющиеся у Филиала денежные средства, включая выручку от распродажи его имущества при ликвидации, после расчетов с бюджетом, оплаты труда работников Филиала, кредиторами распределяются в соответствии с решением Общего собрания Общества.

10.5. При недостатке имущества Филиала для расчетов с кредиторами Общество обязано удовлетворить их законные имущественные требования за счет иного имущества.