

ПРИКАЗ

в целях подведения результатов испытания деловых качеств бухгалтера расчетной части

г. _____

« ____ » _____ 2020 г.

В целях подведения результатов испытания деловых качеств бухгалтера расчетной части
_____ приказываю:

1. Создать комиссию в составе:

- главного бухгалтера _____ (председатель комиссии);
- юриста _____ (член комиссии);
- бухгалтера _____ (член комиссии);

4. Комиссии завершить работу не позднее « ____ » _____ 2020 года.

5. О результатах проверки результатов испытания деловых качеств
_____ представить мне письменный акт не позднее « ____ » _____
2020 года.

_____ / _____

« ____ » _____ 2020 г.