

## ПРИКАЗ

## о предоставлении дополнительного отпуска

г. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

1. \_\_\_\_\_ предоставить очередной отпуск продолжительностью \_\_\_\_\_ рабочих дня с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 года по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 года включительно.
2. Присоединить к ежегодному отпуску \_\_\_\_\_ положенный ему(ей) за работу во вредных условиях дополнительный отпуск продолжительностью \_\_\_\_\_ рабочих дней. С учетом дополнительного отпуска установить день выхода на работу \_\_\_\_\_ – « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 года.
3. Главному бухгалтеру обеспечить выплату отпускных сумм \_\_\_\_\_ в установленном порядке и сроки.
4. С настоящим приказом ознакомить \_\_\_\_\_ под расписку.

Основание: заявление \_\_\_\_\_, график отпусков от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 года, ст.ст. 66 - 68 КЗоТ РФ.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.